

Утверждено
приказом директора
от 28.12.2022 г

План развития школьного информационно-библиотечного центра (ШИБЦ) на 2023-2027 гг

Основная цель развития ИБЦ

- оперативное удовлетворение информационных потребностей пользователей, повышение уровня информационной культуры личности, изыскание информационно-технологических ресурсов и эффективное их использование.

Основные направления деятельности:

- формирование фонда в соответствии с Программой развития ГБОУООШ с. Муханово и реализацией задач в рамках приоритетного национального проекта «Образование»;
- расширение объема ресурсного обеспечения библиотечно-информационных услуг на основе внедрения информационно-коммуникационных технологий;
- повышение квалификации библиотечных кадров, совершенствование управления ИБЦ

Основные задачи работы ИБЦ :

- Формирование информационной культуры обучающихся;
- Автоматизация библиотечных процессов;
- Развитие раздела ШИБЦ на официальном сайте ГБОУООШ с. Муханово в информационно- телекоммуникационной сети Интернет;
- Осуществление работы по автоматизированному учету библиотечного фонда;
- Пополнение фонда учебниками за счет бюджетных средств и спонсорской помощи.
- Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечно-библиографического и информационного обслуживания учащихся, родителей и педагогического коллектива ОО;
- формирование у учащихся информационной культуры, любви к книге, культуры чтения, умения и навыков независимого библиотечного пользователя, психологическая поддержка читательской деятельности; совершенствование библиотечных технологий;
- внедрение новых форм работы: проектная деятельность, использование сервисов целенаправленное информирование по проблеме гуманизации образования, саморазвития достоинства личности ребенка;

Основные мероприятия

1. Формирование фонда в соответствии с направлениями Программы развития ГБОУ ООШ с. Муханово

| Направления деятельности в | сроки | Ожидаемый результат (продукт) |
|--|--------------------|---|
| 1. Разработка механизма формирования фонда учебной литературы по предметам, блокам дисциплин, с учетом дополнительных подготовок (Положение о школьном ИБЦ ОО, план развития школьного ИБЦ ОО, программу развития ИБЦ, правила пользования ИБЦ, должностные инструкции работников ИБЦ) | ежегодно 31.05. | д Утверждение локальных нормативных актов |

| | | |
|--|---------------------|--|
| 2. Отработка и использование системы учета индивидуальных потребностей пользователей на услуги ИБЦ в соответствии с образовательной программой, программой развития ОО (консультационно-информационная работа, в течение года) | ежегодно | |
| 3. Предоставление массовой и индивидуальной информации о новых книгах, о поступлениях книг, цифровых образовательных ресурсов (информирование педагогов, учащихся о новой учебной и методической литературе в течение года) | По мере поступления | Повышение уровня информационной культуры пользователей |
| 4. Совершенствование системы справочно-информационного обслуживания для более быстрого и точного поиска информации читателями (пользователями) (заполнение картотеки, Интернет ресурсы) | ежегодно | Увеличение числа пользователей ШИБЦ |
| 5. Комплектование и обработка новых поступлений (на основе итогов ежегодной инвентаризации) | по мере поступления | Систематическая инвентаризация |
| 6. Проведение выставочной и образовательной работы в области повышения уровня информационной культуры читателей (пользователей) (на основании анализа работы ИБЦ, программы развития ОО) | В течение года | Повышение уровня информационной культуры пользователей |
| 7. Изучение и анализ фонда с целью изъятия устаревшей, ветхой литературы (на основе итогов ежегодной инвентаризации) Изучение и анализ фонда с целью изъятия устаревшей, ветхой литературы (на основе итогов ежегодной инвентаризации) | ежегодно | Списание устаревшей, ветхой литературы |
| 8. Ремонт фонда (на основе итогов ежегодной инвентаризации) | ежегодно | Увеличение срока службы литературы |

2. Расширение объема ресурсного обеспечения библиотечно-информационных услуг на основе внедрения информационно-коммуникационных технологий и улучшения материально-технического обеспечения.

| Направления деятельности | сроки | Ожидаемый результат (продукт) |
|--|--------------|---|
| 1. Разработка плана мероприятий по совершенствованию библиотечных технологий на базе использования современных компьютерных средств (на основании анализа работы ИБЦ. и программы развития ОО) | 2023-2025 | Утверждение плана работы ШИБЦ; развитие деятельности ШИБЦ через расширение использования информационно-коммуникационных |

| | | |
|--|-------------------|---|
| | | технологий, дистанционного обучения |
| 2.Формирование электронного каталога (на основе имеющегося фонда литературы) | 2025-2026 | |
| 3. Пополнение и обновление страницы ШИБЦ на сайте ГБОУ ООШ с. Муханово | Ежегодно до 20.09 | Повышение информированности пользователей о деятельности ШИБЦ |
| 4. Сохранение и модернизация помещений ШИБЦ; изменение дизайна интерьера ШИБЦ, озеленение | 2024-2025 | Повышение комфортности и качества обслуживания пользователей; создание оптимальных условий для пользователей в помещении ШИБЦ |
| 5.Осуществление дифференцированного библиотечно-информационного обслуживания всех категорий пользователей ОО (обслуживании читателя на абонемент и в зоне читального зала, оказание помощи при работе на компьютере) | В течение года | |
| 6. Участие в проведении совместных исследовательских проектов, акций, презентаций, выставок (по районным положениям, окружным, региональным и т.п.) | | Совершенствование профессиональной и учебной деятельности потребителей. |

3. Повышение квалификации работников ИБЦ, совершенствование управления ИБЦ

| Содержание деятельности | Сроки | Ожидаемый результат (продукт) |
|---|--------------|---|
| 1.Уточнение функций, обязанностей, прав и ответственности всех субъектов управления ИБЦ, отражение их в положениях (разработка и утверждение должностных инструкций работников ИБЦ) | 2023-2024 | Положение об ИБЦ, должностные инструкции, договоры, приказы по ГБОУ _____ |
| 2.Развитие отношений с партнерами из внешней среды (на основании анализа работы ИБЦ, программы развития ОО) | ежегодно | Развитие сотрудничества библиотеками, информационно-библиотечными центрами общеобразовательных учреждений учреждениями культуры, муниципальной методической службой |
| 3. Стимулирование роста мастерства и квалификации работников ШИБЦ через прохождение курсов повышения квалификации | 2025-2026 | Повышение качества библиотечного обслуживания через повышение профессионального мастерства и компетентности |

| | | |
|--|----------|--|
| | | работника ШИБЦ |
| 4. Инициирование проведения на базе ШИБЦ культурно-массовых мероприятий (кружки, студии, педагогические мастерские внеурочные мероприятия, мероприятия к знаменательным праздникам, недели книги и т.п.) | ежегодно | Развитие культурно-просветительской работы с обучающимися и педагогами ГБОУ ООШ с. Муханово по вопросам информатизации образования, здорового образа жизни внедрения вариативных технологий в учебно-воспитательный процесс. |
| 5. Размещение информационного стенда, проведение выставок в целях рекламы предоставления информационных, библиотечных услуг ШИБЦ | ежегодно | Увеличение числа пользователей ИБЦ |

4. Критерии и показатели (индикаторы) эффективности реализации Программы

| № | Критерии | Показатели (индикаторы) |
|----|---|---|
| 1 | Повышение качества предоставляемых информационных услуг: - пополнение фонда учебной, научно- методической, художественной и отраслевой литературой с учетом потребностей; - аудио и видеопродукцией, электронными носителями информации; - возможность систематического и качественного доступа к Интернет-ресурсам. | Степень удовлетворенности Пользователей продуктом не менее 90%. |
| 2. | Выявление условий (информационной и материально-технической базы) реализации программы. | 1. Улучшение качественного состава ресурсов ШИБЦ; 2 Соответствие условий требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»; 3. Повышение уровня квалификации работников ШИБЦ |
| 3 | Повышение профессионального мастерства, самообразование, обмен опытом работы, организация непрерывного образования. | Систематическое участие в мероприятиях для работников библиотек, организуемых в районе, округе, регионе |
| 4 | Формирование компетентностей: - информационно-технологической, - коммуникативной, - социального взаимодействия. | Повышение уровня профессионального мастерства |