ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. МУХАНОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КИНЕЛЬ – ЧЕРКАССКИЙ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

18.05.2020 г. **ПРИКАЗ** № 64-од

«Об окончании 2019-2020 учебного года в ГБОУ ООШ с.Муханово»

На основании ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письма Минпросвещения от 08.04.2020 г. № ГД-161/04, распоряжения МОиН СО от 08.05.2020 г. № 395-р «О внесении изменений в распоряжение МОиН СО от 03.04.2020 г. № 338-р «Об организации образовательной деятельности в образовательных организациях, расположенных на территории Самарской области, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и отрадненского управления МОНСО от 12.05.2020 г. № 121-од «О внесении изменений в распоряжение Отрадненского управления МОНСО от 03.04.2020 г. № 104-од «Об организации образовательной деятельности в образовательных организациях, расположенных на территории Самарской области, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Определить следующие сроки окончания учебного года:
   1 – 4 классы – 25 мая 2020 года
   5 – 8 классы – 27 мая 2020 года
   9 класс – 30 мая 2020 года
2. Зам. директора по УВР Алениной С.В. до 30.05.2020 г. проверить прохождение программы по всем учебным предметам в соответствии с запланированным в рабочей программе и КТП.
3. Провести педагогический совет по переводу учащихся 1 – 8 классов – 22.05.2020 г.
4. Всем педагогам-предметникам выставить отметки за 3 триместр, а также годовые и итоговые отметки согласно «Положению о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБОУ ООШ с.Муханово», утвержденному приказом от 01.09.2015 № 119/1 – од в следующие сроки:
   1– 4-е классы – 24 мая 2020 года
   5– 8-е классы – 26 мая 2020 года
   9 класс – 29 мая 2020 года
5. Классным руководителям 1 – 9 классов:
   5.1 Провести классные часы по соблюдению правил личной безопасности, пожарной, электробезопасности, правил дорожного движения, правил безопасности на водоемах, железной дороге во время летних каникул:
   1 – 4-е классы – 25 мая 2020 года
   5 – 8-е классы – 27 мая 2020 года
   9 класс – 30 мая 2020 года

5.2 Провести родительские собрания в дистанционной форме о сроках окончания 2019/2020 учебного года, о решении педагогического совета о переводе обучающихся 1 – 8 классов и выпуске 9 класса:

1 – 4-е классы – 26 мая 2020 года

5 – 8-е классы – 28 мая 2020 года

9 класс – 30 мая 2020 года

6. Заместителю по УВР Алениной С.В. до 01.06.2020 г. распечатать и сброшюровать классные журналы всех классов и сдать их на хранение в архив.
7. Классным руководителям скомплектовать листы отчета сводной ведомости учета успеваемости класса согласно «Положению об электронном журнале ГБОУ ООШ с.Муханово», утвержденного приказом от 31.08.2018 № 100 – од и в срок до 01.06.2020. передать твердые копии электронного журнала для проверки Алениной С.В., заместителю директора по УВР.
8. Классному руководителю 9 класса Подольской Н.С. до 01.06.2020 г. составить итоговую ведомость оценок учащихся. Данные о фамилии, имени, отчестве, числе, месяце, годе рождения вносятся в ведомость только на основании паспорта, итоговые отметки на основании электронных журналов. Подольская Н.С. несёт персональную ответственность за достоверность информации.
9. Назначить ответственной за заполнение аттестатов об основном общем образовании и приложений к ним, книги учета и записи аттестатов об основном общем образовании, похвальных листов Антропову Ю.А., учителя информатики.
10. Антропова Ю.А. несёт персональную ответственность за достоверность информации, изложенной в бланках строгой отчетности, за соответствие оценок в журнале, ведомости, книге учёта.
11. Назначить ответственными за заполнение ФИС ФРДО заместителя директора по УВР Аленину С.В.
12. Заместителю директора по УВР Алениной С.В. и куратору по воспитательной работе Бортовой Т.А. подготовить до 24.08.2020 г. анализ работы школы за 2019-2020 учебный год по направлению, которое они курируют и предоставить этот отчет директору школы для коррекции основной образовательной программы и плана работы школы на 2020-2021 учебный год.
13. Учителю информатики Антроповой Ю.А. разместить данный приказ на сайте.
14. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ ООШ с.Муханово Н.В. Васильев