

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. МУХАНОВО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА КИНЕЛЬ – ЧЕРКАССКИЙ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ**

26.02.2020 г.

ПРИКАЗ

№ 31 - од

«Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ»

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ по графику, утвержденному приказом Рособрнадзора № 1746 от 27.12.2019 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся ОО в форме ВПР 2020 году». В соответствии с распоряжением МОиН Самарской области №106-р от 06.02.2020 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций, расположенных на территории Самарской области, в форме Всероссийских проверочных работ» и на основании распоряжения Отраденского управления МОНСО № 48-од от 19.02.2020 г. «О проведении Всероссийских проверочных работ на территории Отраденского образовательного округа в 2020».

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Провести в ГБОУ ООШ с.Муханово Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) обучающихся 4,5,6,7 классов в штатном режиме, обучающихся 8 класса в режиме апробации.
2. Провести Всероссийские проверочные работы в соответствии с графиком проведения ВПР:
 - 02 апреля 2020 года – в 5 классе по учебному предмету «история»
 - 02 апреля 2020 года – в 6 классе по учебному предмету «история»
 - 02 апреля 2020 года – в 7 классе по учебному предмету «обществознание»,
 - 02 апреля 2020 года – в 8 классе по учебному предмету «биология»

03 апреля 2020 года – в 7 классе по учебному предмету «английский язык»

03 апреля 2020 года – в 6 классе по учебному предмету «география»

07 апреля 2020 года – в 4 классе по учебному предмету «русский язык (часть 1)»

07 апреля 2020 года – в 7 классе по учебному предмету «русский язык»

07 апреля 2020 года – в 8 классе по учебному предмету «физика»

08 апреля 2020 года – в 4 классе по учебному предмету «русский язык (часть 2)»

09 апреля 2020 года – в 5 классе по учебному предмету «биология»,

09 апреля 2020 года – в 6 классе по учебному предмету «биология»,

09 апреля 2020 года – в 7 классе по учебному предмету «биология»,

13 апреля 2020 года – в 6 классе по учебному предмету «обществознание»,

13 апреля 2020 года – в 7 классе по учебному предмету «история»,

14 апреля 2020 года – в 4 классе по учебному предмету «математика»,

14 апреля 2020 года – в 8 классе по учебному предмету «математика»,

15 апреля 2020 года – в 7 классе по учебному предмету «физика»,

16 апреля 2020 года – в 5 классе по учебному предмету «русский язык»

16 апреля 2020 года – в 6 классе по учебному предмету «математика»

16 апреля 2020 года – в 8 классе по учебному предмету «русский язык»

20 апреля 2020 года – в 7 классе по учебному предмету «география»

21 апреля 2020 года – в 5 классе по учебному предмету «математика»

21 апреля 2020 года – в 6 классе по учебному предмету «русский язык»

23 апреля 2020 года – в 4 классе по учебному предмету «окружающий мир»

23 апреля 2020 года – в 7 классе по учебному предмету «математика»

3. Определить время начала ВПР по всем учебным предметам – начало 2-го урока (8.50)

Продолжительность выполнения работ по предметам следующая:

02 апреля 2020 года – «история» 5 класс - 45 мин.

02 апреля 2020 года – «история» 6 класс – 60 мин.

02 апреля 2020 года – «обществознание» 7 класс – 45 мин.

02 апреля 2020 года – «биология» 8 класс – 60 мин.
 03 апреля 2020 года – «английский язык» 7 класс – 45 мин.
 03 апреля 2020 года – «география» 6 класс – 60 мин.
 07 апреля 2020 года – «русский язык (часть 1)» 4 класс – 45 мин.
 07 апреля 2020 года – «русский язык» 7 класс – 90 мин.
 07 апреля 2020 года – «физика» 8 класс – 45 мин.
 08 апреля 2020 года - «русский язык (часть 2)» 4 классе - 45 мин.
 09 апреля 2020 года – «биология» 5 класс – 45 мин.
 09 апреля 2020 года – «биология» 6 класс – 45 мин.
 09 апреля 2020 года – «биология» 7 класс – 60 мин.
 13 апреля 2020 года – «обществознание» 6 класс – 45 мин
 13 апреля 2020 года – «история» 7 класс – 60 мин
 14 апреля 2020 года – «математика» 4 класс – 45 мин.
 14 апреля 2020 года – «математика» 8 класс – 90 мин.
 15 апреля 2020 года – «физика» 7 класс – 45 мин.
 16 апреля 2020 года – «русский язык» 5 класс – 60 мин.
 16 апреля 2020 года - «математика» 6 класс – 90 мин.
 16 апреля 2020 года – «русский язык» 8 класс – 90 мин.
 20 апреля 2020 года – «география» 7 класс – 90 мин.
 21 апреля 2020 года – «математика» 5 класс – 60 мин.
 21 апреля 2020 года – «русский язык» 6 класс – 90 мин.
 23 апреля 2020 года – «окружающий мир» 4 класс – 45 мин
 23 апреля 2020 года – «математика» 7 класс – 90 мин

4. Провести ВПР в соответствии с инструкцией для ОО по проведению ВПР, размещенной на официальном сайте ФИС ОКО.

5. Назначить ответственной за подготовку и проведение ВПР Аленину С.В., заместителя директора по УВР.

5.1. Алениной С.В.:

обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том

числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://fis-ok0.obrnadz0r.gov.ru/> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://lk-fisoko.obrnadz0r.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов;

внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР;

скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода;

скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы. Получить шифр для распаковки архива в личном кабинете в ФИС ОКО для 8 класса. Даты получения архивов с материалами и шифров к архиву указаны в плане-графике проведения ВПР 2020;

распечатать варианты ВПР на всех участников;

организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переносит код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа выполняется чёрной гелевой ручкой;

по окончании проведения работы собрать все комплекты;

в личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2020;

получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2020;

организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету;

заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола;

загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику.

просмотреть статистические отчеты по проведению работы в личном кабинете ФИС ОКО (раздел «Аналитика»). При необходимости экспортировать их в формат MS Excel и сохранить на свой компьютер. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки получения результатов по соответствующим предметам указаны в плане-графике проведения ВПР 2020.

6. Определить для проведения ВПР следующие кабинеты:

в 4 классе – кабинет № 5,

по учебным предметам «История», «Обществознание», «Физика», «Русский язык» - кабинет №1,

по учебным предметам «Биология», «География» - кабинет №7,

по учебному предмету «Математика» - кабинет № 8.

7. Назначить организаторами по предметам следующих сотрудников ГБОУ ООШ с.Муханово:

класс	Предмет	ФИО, должность
4	«Русский язык»	Пономарёва Т. М., учитель начальных классов
4	«Математика»	Лелюк Л. А., учитель начальных классов
4	«Окружающий мир»	Бортовая Т. А., учитель начальных классов

5	«История»	Антропова Ю.А., учитель информатики
5	«Биология»	Антропова Ю.А., учитель информатики
5	«Математика»	Подольская Н.С., учитель русского языка и литературы
5	«Русский язык»	Антропова Ю.А., учитель информатики
6	«История»	Подольская Н.С., учитель русского языка и литературы
6	«Обществознание»	Подольская Н.С., учитель русского языка и литературы
6	«География»	Подольская Н.С., учитель русского языка и литературы
6	«Биология»	Подольская Н.С., учитель русского языка и литературы
6	«Математика»	Подольская Н.С., учитель русского языка и литературы
6	«Русский язык»	Антропова Ю.А., учитель информатики
7	«Английский язык»	Антропова Ю.А., учитель информатики
7	«Физика»	Усманова Л.Т., учитель биологии, географии и химии
7	«География»	Каймасова А. А., учитель английского языка
7	«Русский язык»	Усманова Л.Т., учитель биологии, географии и химии
7	«История»	Каймасова А. А., учитель английского языка
7	«Обществознание»	Усманова Л.Т., учитель биологии, географии и химии
7	«Биология»	Каймасова А. А., учитель английского языка
7	«Математика»	Усманова Л.Т., учитель биологии, географии и химии
8	«Физика»	Умербаева А. К. , учитель математики
8	«Биология»	Умербаева А. К. , учитель математики
8	«Математика»	Усманова Л.Т., учитель биологии, географии и химии
8	«Русский язык»	Умербаева А. К. , учитель математики

7.1. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

– проверить готовность кабинета перед проведением проверочной работы;

– получить от Алениной С.В., заместителя директора по УВР материалы для проведения проверочной работы;

– выдать комплекты проверочных работ участникам;

– обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

– заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

– собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Алениной С.В., заместителю директора по УВР.

8. Назначить экспертами по проверке ответов участников ВПР следующих сотрудников ГБОУ ООШ с.Муханово:

Предмет	ФИО, должность
Все предметы в 4 классе	Ишкенёва Е. В., учитель начальных классов
«Русский язык» в 5-8 классах	Подольская Н. С., учитель русского языка
«Обществознание», «История»	Аленина С.В., Васильев Н. В., учителя истории и обществознания
«Биология», «География»	Усманова Л.Т., учитель биологии, географии и химии
«Математика»	Умербаева А.К., учитель математики
«Физика»	Антропова Ю.А., учитель информатики, физики

9. Поручить Ишкенёвой Е. В., классному руководителю 4 класса, Усмановой Л. Ю., классному руководителю 5 класса, Каймасовой А.А., классному руководителю 6 класса, Умербаевой А.К., классному руководителю 7 класса, Харькову Г.Ю., классному руководителю 8 класса информирование обучающихся, а также их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения ВПР.

10. Контроль за организацией проверки ответов участников ВПР возложить на Аленину С.В., заместителя директора по ВПР.

11. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в коридоре во время проведения ВПР следующих сотрудников ГБОУ ООШ с.Муханово:

Дата	ФИО, должность
02.04.2020	Ишкенёва Е. В., учитель начальных классов
03.04.2020	Каймасова А. А., учитель английского языка
07.04.2020	Харьков Г. Ю., учитель физкультуры
08.04.2020	Умербаева А.К., учитель математики
09.04.2020	Ишкенёва Е. В., учитель начальных классов
13.04.2020	Лелюк Л. А., учитель начальных классов
14.04.2020	Пономарёва Т. М., учитель начальных классов
15.04.2020	Бортова Т. А., учитель начальных классов
16.04.2020	Ишкенёва Е. В., учитель начальных классов
20.04.2020	Лелюк Л. А., учитель начальных классов
21.04.2020	Пономарёва Т. М., учитель начальных классов
23.04.2020	Ишкенёва Е. В., учитель начальных классов

12. Назначить независимыми наблюдателями в период ВПР следующих лиц:

Борсукова Любовь Николаевна, член родительского комитета

Наумова Наталья Николаевна, член родительского комитета

Антонова Ольга Николаевна, рабочий по КОЗ

13. Независимым наблюдателям необходимо прибыть в ГБОУ ООШ с.Муханово за 30 минут до начала ВПР и действовать в соответствии с инструкцией.

14. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ ООШ с.Муханово Васильев Н. В. /Васильев Н. В./

С приказом ознакомлены и согласны:

С.В.Аленина С.В.Аленина

Ю.А.Антропова Ю.А.Антропова

Т. А. Бортовая Т.А.Бортовая

А.А.Каймасова А.А.Каймасова

Н.С.Подольская Н.С.Подольская

Т. М. Пономарёва Т.М.Пономарёва

Н.Н.Наумова Н.Н.Наумова

Е.В.Ишкенёва Е.В.Ишкенёва

А.К.Умербаева А.К.Умербаева

Л.А.Лелюк Л.А.Лелюк

Л.Т.Усманова Л.Т.Усманова

Г.Ю.Харьков Г.Ю.Харьков

О. Н. Антонова О.Н.Антонова

Л. Н. Борсукова Л.Н.Борсукова