

Принято
Педагогическим советом

Протокол № 1 от «31» 08 2015 г.

Согласовано
Советом родителей
Протокол № 1 от «1» 09 2015 г.

Утверждаю
Директор ГБОУ ООШ с. Муханово
/ Л. Н. Гареева /
Приказ № 1291 от «1» 09 2015



**Порядок
пользования объектами инфраструктуры
ГБОУ ООШ с. Муханово муниципального района Кинель-Черкасский
Самарской области**

1. Общие положения.

1.1. Порядок пользования объектами инфраструктуры ГБОУ ООШ с. Муханово муниципального района Кинель-Черкасский Самарской области (далее – ОУ) устанавливает порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта в ОУ.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ (пункт 21 части 1 статьи 34) «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ОУ.

1.3. Объекты лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объекты культуры и спорта должны соответствовать санитарному состоянию, требованиям безопасности и требованиям СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

1.4. Режим работы спортивного зала, библиотеки утверждаются директором ОУ.

2. Требования, предъявляемые к лечебно-оздоровительной инфраструктуре, объектам спорта и культуры ОУ.

Требования, предъявляемые к лечебно-оздоровительной инфраструктуре:

2.1. Целостность системы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни учащихся ОУ.

2.2. Соответствие лечебно-оздоровительной инфраструктуры ОУ условиям здоровьесбережения учащихся.

2.3. Организация физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в ОУ.

2.4. Организация системы просветительской и методической работы с участниками образовательного процесса по вопросам здорового и безопасного образа жизни.

2.5. Комплексное сопровождение системы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни учащихся.

2.6. Обеспечение объектов лечебно-оздоровительной инфраструктуры, объектов культуры и спорта ОУ для пребывания учащихся естественной и искусственной освещенностью, воздушно-тепловым режимом в соответствии с требованиями санитарных правил.

2.7. Организация физкультурно-оздоровительной работы с учащимися всех групп здоровья.

2.8. Организация динамических пауз (динамических перемен), физкультминуток на занятиях, способствующих эмоциональной разгрузке и повышению двигательной активности.

3. Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой ОУ.

3.1. Медицинское обслуживание учащихся обеспечивается медицинскими работниками ФАП с. Муханово, которые закреплены за общеобразовательным ОУ, и наряду с администрацией и педагогическими работниками несут ответственность за проведение лечебно-оздоровительных лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим качества питания учащихся.

3.2. В случае различных заболеваний учащиеся обращаются к медицинским работникам ФАП с. Муханово, где им оказывается первая медицинская помощь.

3.4. Проведение медосмотров, организация вакцинации против различных заболеваний производятся согласно графику.

4. Порядок пользования объектами культуры ОУ.

4.1. Задачами объектов культуры являются:

4.1.1. Воспитание у учащихся патриотизма, гражданственности, бережного отношения к традициям, культуре и истории своего и других народов.

4.1.2. Приобщение детей и подростков к историческому и духовному наследию страны, области, района.

4.1.3. Организация культурной, методической, информационной и иной деятельности.

4.1.4. Содействие в проведении учебно-воспитательного процесса.

4.2. Ответственность за работу и содержание объектов культуры в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на заместителя директора по воспитательной работе.

4.3. Объекты культуры могут использоваться для проведения уроков в нетрадиционных формах, проведения творческих занятий, внутриклассных и общешкольных мероприятий, репетиций.

5. Порядок пользования объектами спорта ОУ.

5.1. К объектам спорта относятся:

5.1.1. Спортивные залы.

5.1.2. Спортивная площадка.

5.2. Задачами объектов спорта являются:

5.2.1. Реализация учебного плана, занятий внеурочной деятельностью, спортивных секций и т.д.

5.2.2. Повышение роли физической культуры в оздоровлении учащихся, предупреждению заболеваемости и сохранения их здоровья.

5.2.3. Организация и проведение спортивных мероприятий.

5.2.4. Профилактика вредных привычек и правонарушений.

5.3. Ответственность за работу и содержание объектов спорта в состоянии, отвечающем требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на учителя физической культуры.

5.4. Объекты спорта могут использоваться для проведения уроков физической культуры, проведения творческих занятий спортивного направления, проведения внутриклассных и общешкольных мероприятий спортивного содержания, тренировок, спортивных игр, спортивных соревнований, других мероприятий.

6. Права и обязанности пользователей объектами лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и спорта ОУ.

6.1. Пользователь объектами имеет право:

6.1.1. Получать постоянную информацию о предоставляемых услугах объектами и мероприятиях, проводимых ОУ.

6.1.2. Пользоваться объектами в соответствии с локальными актами ОУ.

6.2. Пользователь объектами обязан:

6.2.1. Выполнять правила поведения в объектах инфраструктуры ОУ.

6.2.2. Приходить в специальной форме (в зависимости от мероприятия) в соответствии с Положением о требованиях к внешнему виду и одежде обучающихся.

6.2.3. Поддерживать порядок и дисциплину во время посещения объектов инфраструктуры ОУ.

6.2.4. Не нарушать правила техники безопасности, пожарной безопасности и санитарно-гигиенических правил и норм.

6.2.5. Незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара.

7. Управление.

7.1. Ответственность за деятельностью объектов возлагается на директора ОУ.

7.2. Общее руководство за организацией деятельности объектов и соблюдение санитарно-гигиенических правил и норм осуществляет завхоз.

7.3. Ответственность за реализацию основных задач объектов возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе.